



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERMI + DA VINCI (GUSPINI)"
VIA MARCHESI 1 09036- GUSPINI - VS
C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 – FAX 070/9784142
e- mail- caic88400r@istruzione.it - pec:caic88400r@pec.istruzione.it
Sede Staccata Pabillonis Via Boccaccio, 2 TEL/FAX 0700995120

Oggetto: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per Spese tenuta conto corrente bancario Anno 2018. **CIG Z511679F56**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che si rende necessario provvedere alla liquidazione delle spese tenuta conto per il periodo Ottobre/Dicembre 2017
PRESO ATTO	che per soddisfare l'interesse sopra evidenziato l'istituzione scolastica deve procedere alla liquidazione
STIMATO	Dalla documentazione acquisita l'importo massimo sarà di Euro 302,40;
VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
VISTO	Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.I. 1 febbraio 2001, n° 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) e in particolare
VISTO	l'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016 che individua i principi comuni relativi alle procedure semplificate di cui all'art. 36, ivi compreso l'affidamento diretto, in particolare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione. Nell'espletamento delle procedure semplificate di cui al citato art. 36 d.lgs. 50/2016
VISTO	l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
VISTE	le linee guida ANAC n. 4/2016 riguardante "le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria...."
VISTA	La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO	Il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Circolo con Delibera n° 76 del 06/11/2017;
VISTO	IL PTOF 2016-2019

VISTA	la necessità di provvedere al pagamento delle spese tenuta conto al 31/12/2017
VERIFICATA	Il provvisorio spese del c/c bancario.
VERIFICATO	che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa non esiste la convenzione avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;
VISTO	Il Programma Annuale 2018 ancora da approvare dal Consiglio d'Istituto;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile, con l'effettiva capienza del relativo progetto del Programma annuale dell'Istituto;
VISTA	che la Legge di stabilità 2016 (Legge n°208/2015) comma 502 e 503 articolo 1, ha stabilito che il ricorso al mercato elettronico diventa obbligatorio solo per le acquisizioni di forniture e servizi a partire da € 1.000,00 e fino alla soglia comunitaria;

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001, al **Banco di Sardegna S.P.A.**, del servizio di **spese tenuta conto al 30/09/2017**;
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 302,40**, a carico del **Aggregato A01 Funzionamento Amministrativo - PA 2018**, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Napolitano Giovanna, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
- 5) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui l'la Legge 136/2010;
- 6) Di evidenziare il CIG. **Z511679F56** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 7) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di **€ 302,40** di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.
- 8) ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n°50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il D.S.G.A. di questo Istituto;
- 9) La presente determina viene pubblicizzata mediante affissione all'albo on line e sul sito istituzionale della scuola consultabili all'indirizzo <http://istitutocomprensivoguspini.gov.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Maria Rita Aru)

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse